

Servicio de Coordinación de Subvenciones a Terceros

Sub-Grants Manager

Transparencia Mexicana / Secretariado de Transparencia Internacional

Proyecto AC4ALL: *Anticorruption for the many, not the few*

Tipo de convocatoria: Contratación por proyecto

Sector de intervención: Anticorrupción, gobernanza, rendición de cuentas, justicia fiscal, transparencia presupuestaria y fortalecimiento de organizaciones de la sociedad civil

Ubicación del proyecto: México

Fecha límite: 7 de mayo

Antecedentes del proyecto

La anticorrupción no es un fin en sí mismo, sino un medio para reducir las desigualdades. AC4ALL: Anticorrupción para la reducción de desigualdades tiene como objetivo poner la agenda anticorrupción al servicio de las personas. Los corruptos han intentado secuestrar la agenda anticorrupción y lucrar políticamente con ella. Es momento de recordarles que la anticorrupción sirve para transformar la vida de nuestras comunidades geográficas y simbólicas. AC4ALL es un proyecto de Transparencia Mexicana y Transparencia Internacional co-financiado con el apoyo de la Comisión Europea.

DESCRIPCIÓN

Propósito del puesto

La persona responsable de la Gerencia de Subvenciones a Terceros contribuirá a una implementación programática de alta calidad mediante el diseño, puesta en marcha y monitoreo de los procesos de subvenciones a terceros en el marco del proyecto AC4ALL. Será responsable de asegurar viabilidad operativa, rendición de cuentas, integridad en la gestión, cumplimiento con requisitos del donante y desempeño sólido por parte de las organizaciones beneficiarias, en apego a los lineamientos de Transparencia Mexicana, el Secretariado de Transparencia Internacional (TI-S) y la Unión Europea.

Responsabilidades generales

- Colaborar con la coordinación del proyecto, el equipo técnico, finanzas y la persona encargada de monitoreo, evaluación y aprendizaje (MEL por sus siglas en inglés) en el diseño e implementación de procesos de subvenciones a terceros viables, pertinentes y alineados con los objetivos de AC4ALL.
- Asegurar el cumplimiento de las políticas, lineamientos y procedimientos de TMX, TI-S y la Unión Europea aplicables a la gestión de subvenciones a terceros.
- Mantener una visión integral de las subvenciones, requisitos del donante, reglas aplicables, riesgos, plazos internos y externos, así como del archivo y trazabilidad documental correspondiente.
- Apoyar a las organizaciones beneficiarias en el desarrollo de postulaciones, planes de trabajo, presupuestos, informes narrativos y reportes financieros.
- Apoyar en la preparación y operación de convocatorias de propuestas, criterios de selección, matrices de evaluación, convenios, calendarios de desembolso y mecanismos de seguimiento.
- Documentar, analizar y compartir aprendizajes derivados de los procesos de convocatoria, selección, implementación, monitoreo y reporte.
- Contribuir a la mejora continua de los sistemas internos de gestión de subvenciones a terceros mediante mejores prácticas de control, seguimiento y acompañamiento.
- Trabajar estrechamente con la persona responsable del proyecto y con el área de finanzas para fortalecer la administración integral de las subvenciones emitidas.
- Asegurar la implementación del proceso establecido de otorgamiento, selección, contratación, desembolso y monitoreo de subvenciones a terceros.
- Dar seguimiento a convenios, hitos, entregables, cronogramas, presupuestos y obligaciones de reporte de las organizaciones beneficiarias.
- Escalar de manera oportuna a la coordinación del proyecto cualquier asunto crítico financiero, operativo, reputacional o de cumplimiento.
- Coordinar la revisión de contratos y apoyar procesos de negociación con las organizaciones beneficiarias y otras partes relevantes.
- Fortalecer las capacidades de las organizaciones beneficiarias en reporte financiero y programático, cumplimiento básico, control interno y gestión documental.

- Monitorear el cumplimiento de regulaciones, procedimientos y obligaciones contractuales por parte de las organizaciones beneficiarias, brindando apoyo.
- Apoyar el monitoreo del gasto y del avance de implementación de las organizaciones beneficiarias.
- Realizar visitas periódicas, reuniones de seguimiento y revisiones documentales con las organizaciones beneficiarias y sus equipos.
- Supervisar la consolidación de insumos para informes y asegurar consistencia entre la información narrativa, financiera y de resultados.
- Garantizar que los procesos administrativos relacionados con las subvenciones a terceros estén estandarizados y se implementen de forma consistente, incluyendo acuerdos, desembolsos, comprobación y archivo.
- Mantener actualizada la base de datos o sistema de seguimiento de subvenciones y asegurar la calidad de la documentación remitida por las organizaciones beneficiarias.
- Mantener coordinación regular con los equipos de Transparencia Mexicana y el Secretariado de Transparencia Internacional para asegurar alineación con expectativas de donante, estándares de cumplimiento y procesos de reporte.
- Trabajar de manera cercana con la persona responsable de MEL para integrar monitoreo, evaluación y aprendizaje en la gestión de subvenciones a terceros y fortalecer el reporte basado en evidencia.
- Colaborar con los equipos técnicos de TMX para asegurar coherencia entre el componente de subvenciones y los objetivos más amplios de AC4ALL, incluidas sus prioridades de incidencia, investigación aplicada, comunicación y fortalecimiento de capacidades.
- Apoyar procesos conjuntos de planeación, identificación de riesgos y gestión adaptativa relacionados con el componente de subvenciones a terceros.
- Facilitar comunicación y flujo oportuno de información entre TMX, TI-S y organizaciones beneficiarias para fortalecer supervisión, aprendizaje y rendición de cuentas.

COMPETENCIAS

Formación académica

Licenciatura o equivalente en un área relevante, como finanzas, contabilidad, administración, políticas públicas, ciencias sociales, relaciones internacionales o afines.

Experiencia profesional

- Al menos cinco años de experiencia relevante en gestión de subvenciones, donantes o administración de fondos para organizaciones de la sociedad civil.
- Experiencia comprobable en diseño, implementación o seguimiento de mecanismos de subvenciones a terceros, apoyo financiero a terceros o esquemas equivalentes.
- Experiencia en presupuestos, proyecciones financieras, seguimiento de gasto y reporte a donantes.
- Conocimiento de reglas de cumplimiento, control documental y trazabilidad administrativa y financiera.
- Experiencia en acompañamiento o fortalecimiento de capacidades de organizaciones aliadas o beneficiarias.
- Deseable experiencia con subvenciones financiadas por la Unión Europea u otros donantes internacionales.
- Manejo de Microsoft Office, suit de Google, y otras herramientas de seguimiento, colaboración y gestión documental.

Actitudes y habilidades profesionales

- Alta capacidad de organización personal, gestión del tiempo y cumplimiento de plazos.
- Integridad personal y profesional, criterio, discreción e iniciativa.
- Capacidad para manejar múltiples prioridades y actores con tacto político e institucional.
- Habilidad para coordinar equipos y procesos interáreas.
- Excelentes habilidades interpersonales y de comunicación escrita y oral en español.
- Inglés profesional de trabajo [deseable].

CÓMO POSTULAR

Las personas interesadas deberán enviar su carta de motivación de no más de una cuartilla, y currículum vitae a talento@tm.org.mx con el asunto: **[Nombre] AC4ALL – Sub-Grants Manager**

Sobre el proyecto AC4ALL: Anticorrupción para la reducción de las desigualdades

La anticorrupción no es un fin en sí mismo, sino un medio para reducir las desigualdades. *AC4ALL: Anticorrupción para la reducción de las desigualdades* tiene como objetivo poner la agenda anticorrupción al servicio de las personas. Los corruptos han intentado secuestrar la agenda anticorrupción y lucrar políticamente con ella. Es momento de recordarles que la anticorrupción sirve para transformar la vida de nuestras comunidades geográficas y simbólicas. AC4ALL es un proyecto de Transparencia Mexicana y Transparencia Internacional co-financiado con el apoyo de la Comisión Europea.

Sobre Transparencia Mexicana

El trabajo de Transparencia Mexicana (TMX) en anticorrupción está al servicio de las personas. Somos una organización de la sociedad civil que trabaja en el control de la corrupción e impunidad en México y el mundo. En TMX desarrollamos e implementamos proyectos, iniciativas y propuestas de política pública que trascienden las consignas políticas y que buscan generar cambios concretos en la institucionalidad y las comunidades. TMX es el capítulo mexicano de Transparencia Internacional, la coalición global conformada por 108 países dedicada a combatir la corrupción.

Datos de contacto

WhatsApp: [552 529 2740](tel:5525292740)

X: [@IntegridadMx](https://twitter.com/IntegridadMx)

Instagram [/transparencia_mexicana](https://www.instagram.com/transparencia_mexicana)

Tiktok: [@integridadmx](https://www.tiktok.com/@integridadmx)

Facebook: [@TransparenciaMexicana](https://www.facebook.com/TransparenciaMexicana)

Telegram: [@IntegridadMx](https://www.telegram.com/@IntegridadMx)

Canal: t.me/transparenciamexicana



TMX